

湖北文理学院人事处

校人字[2021] 15号

关于开展2022年国内一般访学项目申报工作的通知

各学院：

为加强我校教师队伍建设，根据《湖北文理学院关于进一步加强教师队伍建设的实施意见》（校党文人〔2017〕7号）精神和《湖北文理学院教师进修培训管理办法》（校政发人〔2019〕5号），学校计划在2022年继续选派青年教师进行国内访学，现将有关事项通知如下：

一、申请条件

（一）热爱教育事业，具有良好的政治素质，师德高尚，爱岗敬业。

（二）具有良好的专业基础和较大的发展潜力，在教学、科研工作一线，表现良好。

(三) 年龄不超过 45 周岁，原则上应在我校工作满 2 年，具有中级以上职称。

(四) 近三年无教学事故、违法违纪、学术不端和师德失范等行为发生。

(五) 符合以下条件的教师优先选派：

1. 具有博士学位的教师。

2. 重点学科、优势学科、硕士点建设学科、重点实验室、协同创新中心、工程中心、教学示范中心、人文社科重点研究基地骨干教师。

3. 有在研国家级、省部级科（教）研项目的教师。

二、推荐名额

2022 年学校计划选派 20 人左右，各学院可推荐 1-2 人。

三、选派程序

(一) 符合申请条件的教师填写《湖北文理学院国内一般访学项目申请表》(附件)，于 11 月 10 日前交所在学院审批、汇总。

(二) 各学院应根据师资队伍现状和学科专业建设发展需要，在合理安排教学科研、管理服务工作任务的前提下，择优推荐 1-2 人，于 11 月 12 日前将推荐人选报人事处。各学院须在单位推荐意见栏填写推荐意见，推荐多名教师的需要进行排序。

(三) 人事处汇总申请材料后研究确定选派人选，并将结

果通知到相关学院。

（四）有选派资格的教师自行联系访学学校，被录取后到人事处办理派出手续，访学结束后及时到人事处报到并办理返校手续。

四、选派时限

（一）访学资格有效期保留至 2022 年 12 月，凡未按期派出者，其访学资格自动取消。

（二）访学时长不得超过 1 个学年。

五、经费保障

访学学费一般由学校承担，原则上不超过 2 万元/年。访学学校提供统一住宿的按照录取通知标准凭发票报销住宿费；对不提供统一住宿的，经批准后可租房住宿，由学校报销的房租一般不超过 1000 元/月（北京等一线城市不超过 2000 元/月），超出部分由个人承担。培训期间每学期可报销一次往返交通费，培训期间补助由计财处按照有关文件规定的标准核算后发放。

六、相关要求

（一）各学院应严格按照申请条件择优推荐人选，并为教师派出提供必要的条件支持，确保录取后可顺利成行。各学院应加强派出人员管理，制定培训任务和完成期限，同时加强派出期间的思想政治、人身安全等教育管理工作。

（二）审批通过的教师应积极联系访问学校及导师，被录取后应按期完成进修任务和预期目标，不得无故退出或中止，

否则学校将追偿一定比例的培训经费。

(三) 对未经学校审批进行访学的教师，将不予经费支持。

附件：湖北文理学院国内一般访学项目申请表

人事处

2021年11月1日

附件：

湖北文理学院国内一般访学项目申请表

单位：

姓 名		性 别		出生年月	
民 族		政治面貌		来校工作时间	
联系电话			QQ 号码		
现从事专业		现有职称及取得时间			
最高学历			最高学位		
近三年人才培养类工作主要业绩（限填 5 项）： 1. 2. 3. 4. 5.					
近三年科研和社会服务类工作主要业绩（限填 5 项）： 1. 2. 3. 4. 5.					
	申请访学学校				
	申请访学导师				
	计划学习时间	年 月 日—— 年 月 日			
	经费开支预算	学费：	住宿费：	交通费：	合计：

个人申请	<p>(访学目的、内容、预期效果等)</p> <p style="text-align: right;">申请人签名： 年 月 日</p>
<p>申请人所在单位推荐意见：</p> <p style="text-align: right;">签字： 年 月 日</p>	
<p>人事处审核意见：</p> <p style="text-align: right;">签字： 年 月 日</p>	
<p>学校领导审批意见：</p> <p style="text-align: right;">签字： 年 月 日</p>	

备注：此表请正反双面打印。